

## MENTIONS LÉGALES ET CONDITIONS GÉNÉRALES

### Version française

<b>Version française</b>	<b>1</b>
MENTIONS LÉGALES	2
CONDITIONS GÉNÉRALES	2
Objet	2
Définitions	3
Champ d'Application - Durée	3
Gestion de la Plateforme	3
Procédure d'inscription administrative	3
Obligation de l'Utilisateur	4
Traitement de données personnelles	4
Responsabilités au sens du Règlement général sur la protection des données 2016/679 -dit ("RGPD")	4
Fondement juridique	5
Formalité préalable	5
Procédures de traitement des données	5
Les données collectées sont téléchargées par l'étudiant dans l'outil des études et de la scolarité (Banner), à partir de son espace personnel.	5
Populations concernées par les traitements de données personnelles	5
Finalités	6
Conservation, archivage, destruction des données	7
Nature des données personnelles traitées et sources	7
Données collectées sur la Plateforme et produites directement par l'Utilisateur	7
Données traitées par la Plateforme par interconnexions avec les systèmes d'information de Sciences Po	8
Droits	8
Exercice des droits	8
Droits d'accès des responsables légaux, financeurs de la scolarité des étudiants et contacts d'urgence.	9
Destinataires des données	9
Sciences Po	9
Les tiers	10
La communauté étudiante	10
Modalités de transferts de données personnelles aux destinataires des données	10
Transferts liés à la mission de service public	11
Transferts soumis à consentement express (opt-in) de l'Utilisateur	11

Transferts soumis à information, avec possibilité d'exercice du droit d'opposition (opt-out)	12
Accès, utilisation et disponibilité de la Plateforme	12
Informations générales	12
Identifiant/Mot de passe	13
Disponibilité de la Plateforme	14
Obligations de l'Utilisateur	14
Droit de propriété intellectuelle	14
Photos	14
Cookies	14
Liens hypertextes	15
Loi applicable et juridiquement compétente	16

## 1. MENTIONS LÉGALES

L'INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES DE PARIS ("IEP de Paris"), établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel (EPCSCP), dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro 11 75 P 00 12 75 auprès du Préfet de la région Ile de France, est géré, en vertu de l'article L. 758-1 du code de l'éducation, par la Fondation nationale des sciences politiques ("FNSP"), fondation de droit privé domiciliée au 27, rue Saint Guillaume 75337 PARIS cedex 07, France, étant rappelé que les deux entités sont rassemblées collectivement sous le nom de « Sciences Po ».

Numéro Siren

FNSP : 784 308 249

IEP de Paris : 197534316

Le directeur de la publication de la Plateforme est Bénédicte Durand, administratrice provisoire de l'Institut d'études politiques de Paris et de la Fondation nationale des sciences politiques.

Sciences Po agit en tant que responsable du traitement de données personnelles confiées par l'Utilisateur de la Plateforme. L'Utilisateur peut exercer ses droits à tout moment, en contactant la Déléguée à la protection des données de Sciences Po ([cnil@sciencespo.fr](mailto:cnil@sciencespo.fr)). Pour les données personnelles complétées lors de l'inscription administrative de l'Utilisateur, celui-ci peut s'adresser directement à [accueil.administratif@sciencespo.fr](mailto:accueil.administratif@sciencespo.fr).

Le service chargé de l'édition et du suivi de la Plateforme est la Direction de la Formation de Sciences Po.

Le développement et l'hébergement de la Plateforme sont assurés par la Direction des systèmes d'information de Sciences Po.

## 2. CONDITIONS GÉNÉRALES

### a. Objet

Les présentes Conditions générales ont pour objet de déterminer les conditions et modalités que l'Utilisateur s'engage à respecter dans le cadre de son inscription administrative à Sciences Po et

notamment:

- les règles d'utilisation de la Plateforme mise à disposition par Sciences Po,
- les conditions d'accès, d'utilisation et de traitement des données personnelles.

## b. Définitions

Dans le cadre des présentes Conditions Générales, les termes suivants commençant par une lettre majuscule auront les significations respectives suivantes:

“Conditions Générales” signifie les présentes Conditions générales dans leur dernière version. Les Conditions générales pourront faire l'objet de modifications par Sciences Po.

“Plateforme” signifie la plateforme d'inscription administrative dont Sciences Po assure la maintenance et permettant à l'Utilisateur de s'inscrire administrativement en qualité d'étudiants à Sciences Po.

“Utilisateur” signifie tout Utilisateur de la Plateforme ayant été admis à Sciences Po suite à la procédure d'admissions.

## c. Champ d'Application - Durée

L'Utilisateur s'engage à respecter les termes et conditions des présentes Conditions Générales.

L'Utilisateur est informé que les Conditions Générales peuvent faire l'objet de modifications qui lui seront opposables à compter de leurs modifications. L'Utilisateur est ainsi invité à prendre connaissance régulièrement des dispositions des Conditions générales.

Les Conditions Générales demeurent applicables pour la durée de disponibilité de la Plateforme aux Utilisateurs.

## d. Gestion de la Plateforme

Sciences Po assure la gestion, l'hébergement et la maintenance de la Plateforme. L'Utilisateur est informé que Sciences Po peut à tout moment sous-traiter tout ou parti des missions précitées sans en avertir préalablement l'Utilisateur et sous réserve du respect des dispositions prévues au sein des Conditions Générales.

Sciences Po s'engage à faire ses meilleurs efforts pour fournir une continuité de disponibilité de la Plateforme aux Utilisateurs. Toutefois, Sciences Po ne pourra en aucun cas être tenu responsable de toute interruption de services intervenant sur la Plateforme.

## e. Procédure d'inscription administrative

Pour valider définitivement son inscription administrative à Sciences Po, l'Utilisateur doit suivre la procédure suivante:

- Se connecter à la Plateforme
- Compléter les différentes étapes d'inscriptions administratives (Complétion de formulaire et téléchargement de justificatifs administratifs). Chaque étape de validation fait l'objet d'un enregistrement temporaire au sein de la Plateforme par Sciences Po.
- Valider son dossier dûment complété : l'Utilisateur pourra considérer avoir soumis son dossier

administratif dès la validation des 5 étapes d'inscriptions administratives.

L'Utilisateur reconnaît être seul responsable de son inscription administrative à Sciences Po. A l'issue du traitement de son dossier par Sciences Po, l'étudiant est inscrit administrativement.

## f. **Obligation de l'Utilisateur**

En vue de son inscription administrative en qualité d'étudiants à Sciences Po, l'étudiant doit suivre la procédure telle que décrite à l'article e) des Conditions Générales. A ce titre, l'Utilisateur est responsable des informations qu'il transmet à Sciences Po: Sciences Po ne pourra en aucun cas être tenu responsable des données erronées transmises par l'Utilisateur. Le cas échéant, l'Utilisateur devra informer Sciences Po dans les meilleurs délais dès lors qu'il en a connaissance.

## g. **Traitement de données personnelles**

### i. **Responsabilités au sens du Règlement général sur la protection des données 2016/679 -dit ("RGPD")**

Sciences Po agit en tant que responsable du traitement de données personnelles confiées par l'Utilisateur de la Plateforme dans le cadre des finalités de gestion de la formation, enquêtes et statistiques, levée de fond, recherche et documentation, décrite à l'article 2.a.vi.

Sciences Po se réserve le droit de sous-traiter le traitement des données pour les services associés à la vie étudiante.

Le Ministère de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation (MESRI) agit en tant que responsable de traitement pour les enquêtes nationales qui relèvent de son intérêt légitime tel que décrit dans l'article 6.1.e du RGPD.

Les personnes concernées par le traitement (défini ci-après) reconnaissent et autorisent Sciences Po à sous-traiter le traitement à toutes autres personnes morales. Dans ce cadre, Sciences Po s'engage à faire respecter par le sous-traitant les mêmes obligations que celles à sa charge au titre des présentes Conditions générales notamment en termes de mise en œuvre des mesures techniques et organisationnelles. Sciences Po et son prestataire s'engagent à respecter et à faire respecter par leur personnel et leurs éventuels sous-traitants les principes de protection des données édictés par la loi, notamment : Le principe de finalité du traitement, le principe de pertinence, de minimisation et de proportionnalité des données collectées, le principe d'une durée limitée de conservation des données, le principe de sécurité et de confidentialité des données, le principe d'information et respect des droits des personnes concernées par le traitement.

Aucune utilisation ou consultation de ces données à d'autres fins que celles de stockage et fourniture de service ne peut être faite par le prestataire de messagerie et applications collaboratives en nuage. L'Utilisateur est informé que les échanges par mail entre l'Utilisateur et les services de Sciences Po conduisent à confier les données de messagerie au prestataire de messagerie choisi par Sciences Po, et ce, jusqu'au terme de sa relation contractuelle établie entre Sciences Po et le sous-traitant.

A ce titre, conformément au contrat conclu entre Sciences Po et Google, l'Utilisateur est informé que Sciences Po utilise la suite collaboratives Google Apps For Education (service de messagerie et applications collaboratives en nuage). Dans ce cadre, l'Utilisateur est informé que ses données personnelles pourront être traitées selon les termes des engagements pris entre Sciences Po et Google. L'Utilisateur pourra à tout moment solliciter Sciences Po afin de

connaître les modalités de traitement de ses données. Google assure le stockage des mails et données.

## ii. Fondement juridique

En vertu du Règlement général européen à la protection des données 2016/679 (dit "RGPD"), les données personnelles traitées sur la Plateforme sont, selon les finalités de traitement :

- nécessaires à l'exécution de la mission de service public de Sciences Po (cf. en vertu de l'article 6.1.e) du Règlement général européen à la protection des données 2016/679 (dit "RGPD"),
- ou, éventuellement à son intérêt légitime (Cf. , en vertu de l'article 6.1.f),
- ou au consentement des personnes concernées (Cf. article 6.1.a), en vertu du même texte.

Le traitement de données personnelles ne prévoit pas de prise de décision automatisée au sens de [l'article 22](#) du RGPD.

## iii. Formalité préalable

En conformité avec les dispositions du Règlement général à la protection des données 2016/679, les traitements des données nominatives réalisés à partir de la Plateforme ont fait l'objet d'une déclaration au registre des traitements de données de Sciences Po.

Les données à caractère personnel collectées sur l'outil de gestion des études et de la scolarité par Sciences Po font l'objet d'un hébergement en France.

## iv. Procédures de traitement des données

Ces inscriptions donnent lieu à une validation des pièces obligatoires à l'inscription, au calcul et à la mise en paiement des droits de scolarité, à la bonne information et au consentement des personnes quant à l'utilisation de leurs données par ailleurs.

Les données collectées sont téléchargées par l'étudiant dans l'outil de la Direction de la formation (Banner), à partir de son espace personnel.

Les primo-arrivants sont admis sous-condition de transmission du diplôme obtenu. Le diplôme, la photo d'identité, la pièce d'identité/passeport et visa et un justificatif de couverture santé de l'utilisateur sont obligatoires pour valider l'inscription administrative à la formation.

Le processus de réinscription pour les autres étudiants est par ailleurs identiques pour tous, quelle que soit l'année de formation.

Les traitements de données personnelles réalisées dans le cadre des inscriptions administratives sont renouvelées chaque année.

## v. Populations concernées par les traitements de données personnelles

Le traitement de données concerne :

- les étudiants admis en phase d'inscription administrative à Sciences Po, i.e. des candidats admis en formation initiale et continue, ayant accepté l'offre de formation envoyée par Sciences Po, Utilisateurs de la Plateforme,
- les parents / responsables légaux,

# SciencesPo

- les financeurs de la scolarité des étudiants,
- les contacts d'urgence désignés par les étudiants.

## vi. Finalités

Les informations collectées dans le cadre du processus d'inscription administrative de Sciences Po sont utilisées pour la gestion de la formation des étudiant(e)s, pour la recherche, les enquêtes et statistiques, la gestion de la bibliothèque et les campagnes de levée de fonds.

L'Utilisateur comprend qu'il est entendu par "gestion de la formation" notamment la mise en œuvre des processus suivants :

- la gestion administrative et pédagogique (e.g. l'assiduité, les emplois du temps la préparation et la gestion des épreuves d'examens, les notes et résultats, la gestion des périodes de césures, le suivi des étudiants relatif au paiement ou à la gestion de la contribution vie étudiante et de campus (CVEC) avec le CROUS, l'édition de la carte étudiante) ;
- l'accompagnement des étudiants dans leur protection sociale ;
- la gestion des stages et recrutements ;
- le suivi social éventuel des étudiants (bourses, inscription CROUS, etc.) ;
- les droits de scolarité et gestion comptable des paiements et remboursements de droits ;
- les aménagements de scolarité dans le cadre de handicap et suivi médical éventuels ;
- le trombinoscope ;
- les services participant à la vie universitaire et institutionnelle (notamment listes de diffusion pour les activités de librairie, de presses et les activités associatives).

L'Utilisateur comprend qu'il est entendu par "enquêtes et statistiques" les traitements suivants :

- Des enquêtes ont vocation à évaluer les conditions de vie des étudiants et la réussite étudiante. Il peut s'agir alors d'enquêtes nationales qui relèvent de l'intérêt légitime du Ministère de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation (MESRI) et de ces agences tel que décrit dans l'article 6.1.e du RGPD. Ces enquêtes participent également au recensement de la population étudiante dans le cadre de la campagne nationale menées par le MESRI ;
- Des enquêtes et statistiques sont également conduites par Sciences Po pour les mêmes finalités et pour d'améliorer les services et l'offre de formation de l'établissement par l'étude statistique des dossiers étudiants. Cette finalité statistique de pilotage institutionnel relève de l'intérêt légitime de Sciences Po tel que décrit dans l'article 6.1.f du RGPD ;

L'Utilisateur comprend qu'il est entendu par "campagne de levée de fonds" toute communication institutionnelle avec les étudiants, leurs parents/responsables légaux et financeurs de la scolarité, permettant à Sciences Po de mieux faire connaître et développer, le cas échéant, des relations avec les entreprises dans lesquelles ils travaillent. Cette finalité relève de l'intérêt légitime de Sciences Po tel que décrit dans l'article 6.1.f du RGPD.

L'Utilisateur comprend qu'il est entendu par "recherche" tout projet de recherche mené par Sciences Po dans le cadre de ses missions institutionnelles, dans le respect de l'article 6.1.e du RGPD.

L'Utilisateur comprend qu'il est entendu par "gestion de la bibliothèque" tout traitement de données réalisés permettant l'accès et l'utilisation des services de la bibliothèque de Sciences Po par l'étudiant.

## vii. Conservation, archivage, destruction des données

Les données relatives à la traçabilité des accès sur la Plateforme sont conservées pendant la durée légale d'un an et détruites à échéance.

Les données utilisées à des fins de gestion de la formation, collectées ou produites par l'institution sont conservées jusqu'à 10 ans dans nos archives courantes et servent à mettre à jour notre outil de gestion des études et de la scolarité et nos outils d'analyses statistiques. Elles sont conservées conformément aux durées d'utilité administrative et aux prescriptions légales. Soumis à des règles d'archivage des documents administratifs par la loi n° 78-753 du 17 juillet 1978, Sciences Po peut archiver les données de formation pour une durée légale de 50 ans.

Les données utilisées à des fins de recherche sont conservées en base courante jusqu'à la fin du projet de recherche ou sa publication et sont ensuite versées sur des archives intermédiaires de type *entrepôts de données de la recherche*, conformément aux objectifs du Plan National pour la Science Ouverte de l'Etat.

## viii. Nature des données personnelles traitées et sources

En naviguant sur la Plateforme et en remplissant le présent formulaire, l'Utilisateur accepte que Sciences Po collecte ses données à caractère personnel pour les finalités ci-dessus énoncées.

### 1. Données collectées sur la Plateforme et produites directement par l'Utilisateur

- Données administratives concernant l'étudiant (données collectées directement)
  - l'identité (nom, prénoms, numéro national d'étudiant ou I.N.E.S.) ;
  - l'état civil (civilité, sexe, date et lieu de naissance, nationalité) ;
  - Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.) ;
  - Vie scolaire, académique et professionnelle (CV, scolarité, formation professionnelles, distinctions, etc.)
  - la profession et catégorie socioprofessionnelle ;
  - le contact (adresse, numéro de téléphone mobile, adresse de courrier électronique) ;
  - la situation sociale (situation familiale et militaire, logement, vie professionnelle) ;
  - Information d'ordre économique et financier (revenus du/des foyers dont dépendent les étudiants, coordonnées bancaires, situation fiscale, bourses, composition familiale afin de calculer les droits de scolarité) ;
  - Collecte des justificatifs de reconnaissance en qualité de travailleur handicapé (RQTH), carte mobilité inclusion, Allocation Adulte Handicapé, Allocation Enfant Handicapé, Certificat médical du SIUMPS, Carte d'invalidité. Ces pièces permettent d'évaluer les conditions d'exonérations des droits de scolarité ou justifier les aménagements nécessaires aux étudiants en situations de handicap (uniquement). Cette catégorie de données spécifique à la situation de handicap des étudiants et transmise à la DAA n'est

# SciencesPo

transférée à quiconque ;

- Image.
- Données administratives des parents, responsables légaux tuteurs ou financeurs des droits de scolarité (données collectées indirectement)
  - l'identité (nom, prénoms) ;
  - professions et catégories socioprofessionnelles ;
  - Information d'ordre économique et financier (revenus, coordonnées bancaires, situation fiscale, composition familiale, et le montant des revenus du/des foyers dont dépendent les étudiants, afin de calculer les droits de scolarité) ;
- Données administratives des contacts en cas d'urgence (données collectées indirectement)
  - l'identité (nom, prénoms) ;
  - coordonnées personnelles ou professionnelles ;
- Données relatives à la traçabilité des accès aux services informatiques de l'Utilisateur

## **2. Données traitées par la Plateforme par interconnexions avec les systèmes d'information de Sciences Po**

- Données personnelles de l'étudiant concourant au processus d'Admission à Sciences Po :

Informations sur les modalités d'entrée et d'inscription dans l'enseignement supérieur et sur les formations et diplômes (données collectées indirectement sur la Plateforme grâce aux données collectées préalablement dans le dossier d'admissions du candidat)

- la série du baccalauréat avec l'année d'obtention, équivalences ;
- l'année et établissement de première inscription ;
- la mention de l'existence d'une interdiction temporaire ou définitive d'inscription ;
- le dernier diplôme obtenu dans l'université publique française et/ou tout autre diplôme obtenu en dehors (type, cursus, intitulé, lieu, année) ;
- le domaine de formation en vue de l'obtention d'un diplôme (spécialité, finalité, discipline, cycle, cursus, crédits européens associés, école doctorale, étape, nombre d'inscriptions, témoin de présence aux examens).

## **ix. Droits**

### **1. Exercice des droits**

L'Utilisateur est informé qu'il dispose d'un droit d'accès, d'information, de modification et d'effacement (dans le respect de l'article 2.g.vii ci-dessus) des données personnelles le concernant.

L'Utilisateur dispose également d'un droit d'opposition, notamment à ce que ces données soient utilisées à des fins marketing ou de prospection commerciale, et d'un droit à la limitation des traitements de données le concernant pour des motifs légitimes. L'Utilisateur dispose enfin d'un droit à



la portabilité de ses données pour la gestion de la formation et du droit de décider du sort de ses données post-mortem.

La collecte et l'utilisation des photos d'identité de l'Utilisateur sont soumises à son consentement express et relèvent du droit à l'image.

L'Utilisateur peut exercer ses droits à tout moment, en contactant la Déléguée à la protection des données de Sciences Po ([cnil@sciencespo.fr](mailto:cnil@sciencespo.fr)). Pour les données personnelles complétées lors de l'inscription administrative de l'Utilisateur, celui-ci peut s'adresser directement à [accueil.administratif@sciencespo.fr](mailto:accueil.administratif@sciencespo.fr).

L'Utilisateur peut [adresser une réclamation à la CNIL](#), en cas de difficultés ou question concernant ses droits RGPD.

## **2. Droits d'accès des responsables légaux, financeurs de la scolarité des étudiants et contacts d'urgence.**

Les droits relatifs aux données personnelles des étudiants peut être exercé par les responsables légaux lorsque l'étudiant concerné est mineur. Ces droits s'appliquent à l'ensemble des données des études et de scolarité, hors données de santé confiées directement par l'étudiant au Pôle Handicap et/ou au Pôle Santé. A la date du 18ème anniversaire de l'étudiant, l'ensemble de ces droits expirent : le transfert des données personnelles aux responsables légaux est conditionné au consentement de l'étudiant majeur.

Certaines données collectées auprès des étudiants appartiennent à leurs parents, aux financeurs de leur scolarité, et aux contacts d'urgence. Les données suivantes peuvent être concernées :

- leur identité,
- leurs coordonnées,
- leur RIB,
- leur avis d'imposition,
- le montant des droits de scolarité,
- un échéancier de paiement si leur compte est concerné,
- la copie du livret de famille, des fiches de paie ou du jugement de divorce, le cas échéant.

Dans le respect du Règlement Général sur la Protection des Données 2016/679, Sciences Po répond favorablement aux demandes d'accès aux données personnelles qui les concernent.

Les financeurs de la scolarité d'un étudiant, en tant que contribuables doivent être en mesure de justifier de la scolarité des enfants pour lesquels un avantage fiscal a été accordé, conformément au Code général des impôts (CGI) et aux aides sociales / réductions d'impôt accordées au titre des enfants poursuivant des études dans le supérieur. Ils peuvent demander accès auprès de nos services, en sus, au certificat de scolarité et à l'échéancier de paiement des droits de scolarité de l'étudiant concerné, s'ils en sont les financeurs.

## **x. Destinataires des données**

Les données personnelles collectées sont utilisées dans le cadre des finalités précisées ci-dessus par :

## 1. Sciences Po

- L'ensemble des directions de l'établissement, notamment : la Direction de la formation, la Direction des affaires internationales, la Direction de la stratégie et du développement, l'Ecole doctorale, les centres de recherches, ainsi que les directions supports de Sciences Po.
- les personnels Enseignants ;
- les gestionnaires de listes de diffusion:
  - L'Utilisateur est informé qu'il est inscrit à des listes de diffusion obligatoires émanant de l'administration auxquelles il ne peut pas se désinscrire, ces communications étant considérées comme essentielles à sa formation à Sciences Po.
  - Les adhésions à diverses listes de diffusion gérées par Sciences Po et dont la vocation est de tenir informée la communauté de travail des actualités institutionnelles, sont cependant facultatives : l'Utilisateur peut ne plus recevoir ces actualités en utilisant soit les liens de désabonnement intégrés aux courriels reçus, soit en se désabonnant depuis les services dédiés à gestion des listes de diffusion, soit en contactant le [sos@sciencespo.fr](mailto:sos@sciencespo.fr). Les listes de diffusion concernées sont notamment :
    - la liste de diffusion gérée par la Librairie et des Presses de Sciences Po dans le cadre de l'édition d'ouvrages, de collections et de revues de presse, ainsi que du développement de la cohésion de la communauté étudiante (offres Goodies, etc.)
    - la liste de diffusion gérée par la Direction de la Stratégie et du Développement afin de tenir au courant l'Utilisateur des actualités de Sciences Po et de ses projets de développement.

## 2. Les tiers

- les partenaires universitaires et/ou administrations publiques (tels que les universités étrangères dans le cadre d'échanges ou de doubles-diplômes, le Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche et de l'innovation ou le Conservatoire national des arts et métiers (CNAM)). La liste des partenariats est disponible à l'adresse suivante <https://www.sciencespo.fr/international/> ;
- l'organisme d'accueil dans le cadre des stages et l'organisme partenaire du service civique et projet collectif de l'étudiant ;
- divers partenaires de Sciences Po dans le cadre notamment de la préparation aux principaux concours administratifs (ENA, ENM, ENSP, CNESSS, CNFPT, Ministère des Affaires étrangères, Banque de France, Tribunaux administratifs), ou dans le cadre de programme spécifique avec par exemple de collectivités locales partenaires ;
- les organismes public ou privé habilités dans le cadre de dispositifs de lutte contre la fraude, dès lors que la demande est proportionnelle et rendue licite par la législation en vigueur ou qu'elle s'appuie sur un contrat entre l'Utilisateur et le tiers.

## 3. La communauté étudiante

- La communauté des étudiants Sciences Po
- Les associations étudiantes permanentes

## **xi. Modalités de transferts de données personnelles aux destinataires des données**

L'Utilisateur est informé que Sciences Po transfère ses données personnelles à des tiers dans le cadre des finalités définies au sein de ces Conditions Générales.

L'Utilisateur est informé qu'il peut recevoir occasionnellement des demandes émises par Sciences Po, concernant son autorisation au transfert de ses données personnelles, dans le but d'actualiser ou compléter les consentements enregistrés sur la Plateforme. L'Utilisateur détermine ses préférences de manière libre et éclairée.

Les autres transferts décrits ci-après sont soumis au consentement ou au droit d'opposition des Utilisateurs.

### **a. Transferts liés à la mission de service public**

Certains transferts de données à destination de tiers publics ou privés relèvent de la mission de service public de l'établissement (enseignement, recherche et documentation). L'Utilisateur consent par nature à ces transferts lors du processus d'inscription administrative.

### **b. Transferts soumis à consentement express (opt-in) de l'Utilisateur**

Afin de bénéficier et concourir pleinement à sa vie étudiante et à sa formation, l'Utilisateur peut être invité par Sciences Po à accepter le transfert de ses données personnelles. Sciences Po informe alors précisément la finalité et les modalités de ce transfert. Le consentement de l'Utilisateur est parfaitement libre. Il peut s'agir de transferts destinés :

- à la communauté des étudiants Sciences Po à des fins de partages d'expérience de l'année d'échange universitaire ou des stages / césures. Il s'agit des données :
  - Nom et Prénom ;
  - courriel [prenom.nom@sciencespo.fr](mailto:prenom.nom@sciencespo.fr) ;
  - spécialisation ;
  - pays d'échange et rapport de séjour 3A pour les échanges universitaires ;
  - organisme d'accueil ;
  - rapport de stage ;

Tout accès et réutilisation des données personnelles dans ce cadre par la communauté des étudiants Sciences Po est soumis au respect de la confidentialité, des dispositions du RGPD du droit d'auteur et droit à l'image, et notamment énoncées au chapitre 2 des Mentions légales et Conditions générales.

- aux associations étudiantes permanentes pour participer à la vie étudiante sur le campus, à l'intégration et à toutes les activités proposées des associations étudiantes. Cela se traduit par l'intégration de l'adresse [prenom.nom@sciencespo.fr](mailto:prenom.nom@sciencespo.fr) aux listes de diffusion associées gérées et administrées par Sciences Po (Sciences Po ne transmet pas directement de liste de données personnelles aux associations étudiantes).
- à des organismes publics ou privés qui dispensent des bourses ou contribue à des programmes

# SciencesPo

fléchés (Sciences Po accessible, Sciences Po Premier Campus, Journées d'échanges avec les étudiants, etc). Les transferts de données personnelles concernent exclusivement les étudiants bénéficiaires des-dits programmes. Les données concernées par les transferts peuvent inclure les critères sociaux, de handicap, le parcours ou les résultats scolaires de l'étudiant.

## c. Transferts soumis à information, avec possibilité d'exercice du droit d'opposition (opt-out)

Les transferts présentés ci-dessous sont par défaut organisés, sauf si l'Utilisateur s'y oppose. L'étudiant peut exercer son droit d'opposition tout au long de sa formation à Sciences Po.

- Après diplômation, Sciences Po transfère les données de contact, promotion, diplôme obtenu des Utilisateurs aux associations d'anciens élèves, en France et à l'étranger (L'Association Sciences Po Alumni, UK Charity Trust, Sciences Po American Foundation, et les sections internationales) chargées de développer, dynamiser et offrir des services privilégiés aux Alumnis. Les transferts de données aux sections internationales, sont limités aux sections internationales responsable de la zone géographique correspondant à l'université d'échange en 3ème année de l'étudiant ;
- aux centres de recherche de Sciences Po, afin de participer à des études en sciences humaines et sociales et faire progresser la recherche scientifique. Certains chercheurs de Sciences Po pourront alors occasionnellement revenir vers l'Utilisateur pour le consulter et le faire participer (La participation pouvant prendre la forme par exemple d'interviews directives ou semi-directives, questionnaires en ligne, ou évaluation qualitative ou quantitative des données).
- aux organismes tels que l'Observatoire de la Vie Étudiante ou le CEREQ investis d'une mission de service public par le législateur, qui réalisent des enquêtes nationales (e.g. sur les conditions de vie des étudiants). Il s'agit des données d'identification, données d'état-civil, coordonnées personnelles et académiques, promotion, spécialité, diplôme obtenu.

## 3. Accès, utilisation et disponibilité de la Plateforme

### i. Informations générales

Les informations personnelles que l'Utilisateur transmet sur la Plateforme relèvent de sa responsabilité pleine et entière, sans que Sciences Po ne puisse en être tenu responsable. Sciences Po n'accepte la responsabilité d'un quelconque préjudice, direct ou indirect, lié ou causé par la communication de ces informations, en dehors de cas de fraude ou négligence caractérisés.

Sans limitation des termes précédents, l'Utilisateur reconnaît formellement que Sciences Po ne pourra être tenu responsable d'aucun préjudice, de quelque nature que ce soit, direct ou indirect, lié à (a) l'utilisation de matériel, informations, tout autre document, service fourni et/ou contrôlé par un opérateur tiers à Sciences Po, auquel il aurait recours pour l'assister dans son inscription en ligne ; (b) tout virus importé ou transmis par l'Utilisateur dans le système d'information de Sciences Po.

Sciences Po met tout en œuvre pour offrir aux Utilisateurs des informations et/ou outils disponibles et vérifiés. Malgré tous les soins apportés, les informations sont fournies sans garantie d'aucune sorte.

Elles sont non contractuelles, peuvent contenir des inexactitudes techniques ou typographiques et sont sujettes à modification sans préavis. Sciences Po ne saurait être tenue pour responsable des erreurs, d'une absence de disponibilités des informations, exactitudes, mises à jour, complétudes et/ou de la présence d'un virus sur la Plateforme.

Sciences Po invite les Utilisateurs de la Plateforme à lui faire part et préciser la nature d'éventuelles

# SciencesPo

omissions, erreurs ou corrections, en adressant un courrier électronique à l'adresse [accueil.administratif@sciencespo.fr](mailto:accueil.administratif@sciencespo.fr)

De même, Sciences Po ne peut être tenue responsable en cas de mauvaise utilisation du service par l'Utilisateur ou en cas d'indisponibilité temporaire du service (cas de force majeure, de période de maintenance ou d'incident technique, quel qu'il soit).

Sciences Po invite les Utilisateurs à informer ses services dans les plus brefs délais en cas de violation des données. Compléter alors le formulaire [Notifier d'une violation des données](#) ou envoyer un mail à [dataprotection@sciencespo.fr](mailto:dataprotection@sciencespo.fr)

Il est expressément entendu par l'Utilisateur de cette Plateforme qu'en aucun cas Sciences Po ne peut être tenue responsable des dommages quelconques, directs ou indirects, matériels ou immatériels résultant notamment de la consultation et/ou de l'utilisation de la Plateforme (ou d'autres sites qui lui sont liés) et des éventuelles applications en téléchargement, comme de l'utilisation des informations textuelles ou visuelles, qui auraient pu être recueillies et notamment de tout préjudice financier ou commercial, de pertes de programmes ou de données dans son système d'information.

En utilisant cette Plateforme, l'Utilisateur reconnaît avoir eu la possibilité de prendre connaissance de cet avertissement.

L'Utilisateur de la Plateforme reconnaît disposer de la compétence et des moyens nécessaires pour accéder à et utiliser cette Plateforme.

L'Utilisateur de la Plateforme reconnaît avoir vérifié que la configuration informatique utilisée ne contient aucun virus et qu'elle est en parfait état de fonctionnement.

## ii. Identifiant/Mot de passe

La saisie de l'identifiant et du mot de passe de l'Utilisateur vaut preuve de sa connexion à l'espace <https://scolarite.sciences-po.fr>. Cet identifiant et ce mot de passe sont strictement personnels et confidentiels. Ils seront demandés à l'Utilisateur à chacune de ses connexions à l'espace <https://scolarite.sciences-po.fr>.

Ils ne devront pas être communiqués ni partagés avec des tiers. L'Utilisateur garantit également que son identifiant et son mot de passe ne seront pas sauvegardés automatiquement par son navigateur. A défaut, l'Utilisateur reconnaît être le seul et unique responsable, à l'égard de Sciences Po et/ou de toute autre personne (physique ou morale), de l'utilisation de ses éléments d'identification par des tiers ou des actions ou déclarations faites par l'intermédiaire de la saisie de son identifiant et mot de passe ».

Afin d'assurer la sécurité de la Plateforme, du système d'information de Sciences Po et d'éviter toute intrusion frauduleuse par des personnes non habilitées, l'Utilisateur doit veiller à respecter les règles et bonnes pratiques décrites dans [la Politique des mots de passe de Sciences Po](#).

Après avoir accédé à son compte, l'Utilisateur doit se déconnecter de celui-ci en cliquant sur l'onglet « Déconnexion » afin que toute personne non autorisée ne puisse y accéder à son encontre. Sciences Po invite, à cet égard, l'Utilisateur à être vigilant, surtout lorsque celui-ci se connecte à son compte depuis des postes publics (cybercafés, bibliothèques, universités, etc.).

## iii. Disponibilité de la Plateforme

Sciences Po et/ou ses fournisseurs pourra(ont), à tout moment, modifier ou interrompre, temporairement ou de façon permanente, tout ou partie de l'accès au Site. Sciences Po n'est pas

responsable de toute modification, suspension ou interruption de cet outil.

#### iv. **Obligations de l'Utilisateur**

Les Utilisateurs sont tenus de respecter les dispositions du RGPD et, dont la violation est passible de poursuites judiciaires. Ils doivent notamment s'abstenir, s'agissant des informations nominatives auxquelles ils accèdent, de toute collecte, de toute utilisation détournée et, d'une manière générale, de tout acte susceptible de porter atteinte à la vie privée ou à la réputation des personnes ou au droit d'auteur afférent.

## 4. **Droit de propriété intellectuelle**

La Plateforme, le formulaire Web, sa structure générale, ainsi que les textes, images animées ou non, sons, savoir-faire, dessins, graphismes (...) et tout autre élément composant la Plateforme, sont la propriété exclusive de Sciences Po.

Il en est de même des bases de données figurant sur la Plateforme de Sciences Po qui sont protégées par les dispositions de la loi du 1er juillet 1998 portant transposition dans le Code de la propriété intellectuelle de la directive européenne du 11 mars 1996 relative à la protection juridique des bases de données, et dont Sciences Po est producteur.

Les marques de Sciences Po et de ses partenaires, ainsi que les logos figurant sur la Plateforme, sont des marques (semi-figuratives ou non) déposées.

Toute utilisation ou reproduction, totale ou partielle, de la Plateforme, des éléments qui le composent et/ou des informations qui y figurent, par quelque procédé que ce soit, est strictement interdite et constitue une contrefaçon sanctionnée par le Code de la propriété intellectuelle, sauf accord préalable et écrit de Sciences Po.

Sciences Po se réserve le droit de poursuivre tout acte de contrefaçon de ses droits de propriété intellectuelle.

Tout Utilisateur déposant sur la Plateforme un logo autorise expressément Sciences Po à le diffuser sur les supports concernés.

Tout Utilisateur déposant sur la Plateforme une photo autorise expressément Sciences Po à utiliser son image dans le cadre de l'événement.

#### a. **Photos**

- Collection Sciences Po
- Shutterstock, libre de droits

## 5. **Cookies**

L'Utilisateur est informé que, lors de ses visites sur la Plateforme, un cookie peut s'installer automatiquement sur son logiciel de navigation. Le cookie est un bloc de données qui ne permet pas d'identifier l'Utilisateur. Le cookie stocke des informations relatives à la navigation de l'utilisateur sur la Plateforme (les pages que l'Utilisateur a consultées, la date et l'heure de la consultation, etc.). Sciences Po pourra lire ces informations lors de prochaines visites de l'Utilisateur, afin d'améliorer son expérience de navigation.

Le paramétrage du logiciel de navigation permet d'être informé de la présence du cookie et

# SciencesPo

éventuellement de le refuser (se reporter à la notice d'aide de son navigateur).

Le cookie collectant indirectement des informations nominatives concernant l'Utilisateur, ce dernier dispose également d'un droit de consultation, de retrait et de modification.

Tous les sites Internet utilisent aujourd'hui des cookies. Voici les différents types de cookies utilisés sur notre site :

Les cookies de mesure d'audience qui permettent de :

- Mesurer l'audience des différents contenus et rubriques de la Plateforme, les cheminements pour y accéder.

La Plateforme pourra utiliser un service d'analyse de l'utilisation de site Internet fourni par Google Inc. (Google analytics). Les données résultant de ces cookies et liées à l'utilisation de la Plateforme seront transmises et stockées par Google sur ses serveurs. Ces données permettront d'évaluer la Plateforme et de réaliser des statistiques de fréquentation liées à l'utilisation que l'Utilisateur pourra en faire. Google utilisera ces données afin de fournir d'autres services relatifs à l'activité de la Plateforme et à l'utilisation d'Internet. Google pourra transmettre ces données à ses sous-traitants ainsi qu'à des tiers liés à ses obligations légales.

L'Utilisateur peut désactiver l'utilisation de ces cookies en paramétrant son navigateur Internet :  
L'Utilisateur peut paramétrer son navigateur pour refuser ou effacer certains cookies.

Le site de la CNIL permet d'obtenir plus d'informations (Cf. l'adresse suivante <http://www.cnil.fr/vos-droits/vos-traces/les-cookies/>)

## 6. Liens hypertextes

La Plateforme peut contenir des liens hypertextes vers d'autres sites web.

La responsabilité de Sciences Po ne saurait cependant être engagée au titre d'un site tiers auquel l'Utilisateur a eu accès via la Plateforme et qui présenterait des contenus illicites ou inexacts. En effet, Sciences Po ne dispose d'aucun moyen de contrôle du contenu des sites tiers. La décision d'activer ou non ces liens hypertextes appartient donc exclusivement aux Utilisateurs.

De même, la responsabilité de Sciences Po ne saurait être recherchée pour indisponibilité ou dysfonctionnement de ces sites tiers.

Sciences Po s'engage à faire cesser les liens vers d'autres sites internet dès la première demande des entreprises à qui appartiennent les sites faisant l'objet de liens.

Sciences Po doit donner son autorisation par écrit préalablement à la mise en place d'un lien hypertexte en direction de la Plateforme et se réserve la possibilité de faire supprimer ce lien à tout moment.

## 7. Loi applicable et juridiquement compétente

Les présentes clauses contractuelles sont soumises au droit français.

Tout litige relatif aux clauses contractuelles de la Plateforme relèvera de la compétence des juridictions françaises.

Sciences Po vous remercie de votre visite.

