

GUIDE

GOOGLE SUITE

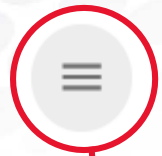
**Nouveautés de Google Agenda 2018**

UTILISATEUR

SciencesPo

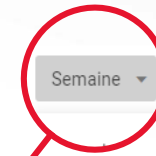
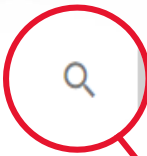
# AGENDA GOOGLE : LES NOUVEAUTÉS

## NOUVELLES OPTIONS D'AFFICHAGE



Afficher / Masquer le menu principal

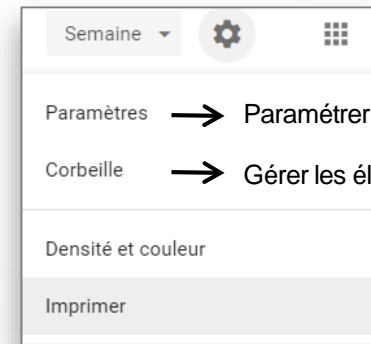
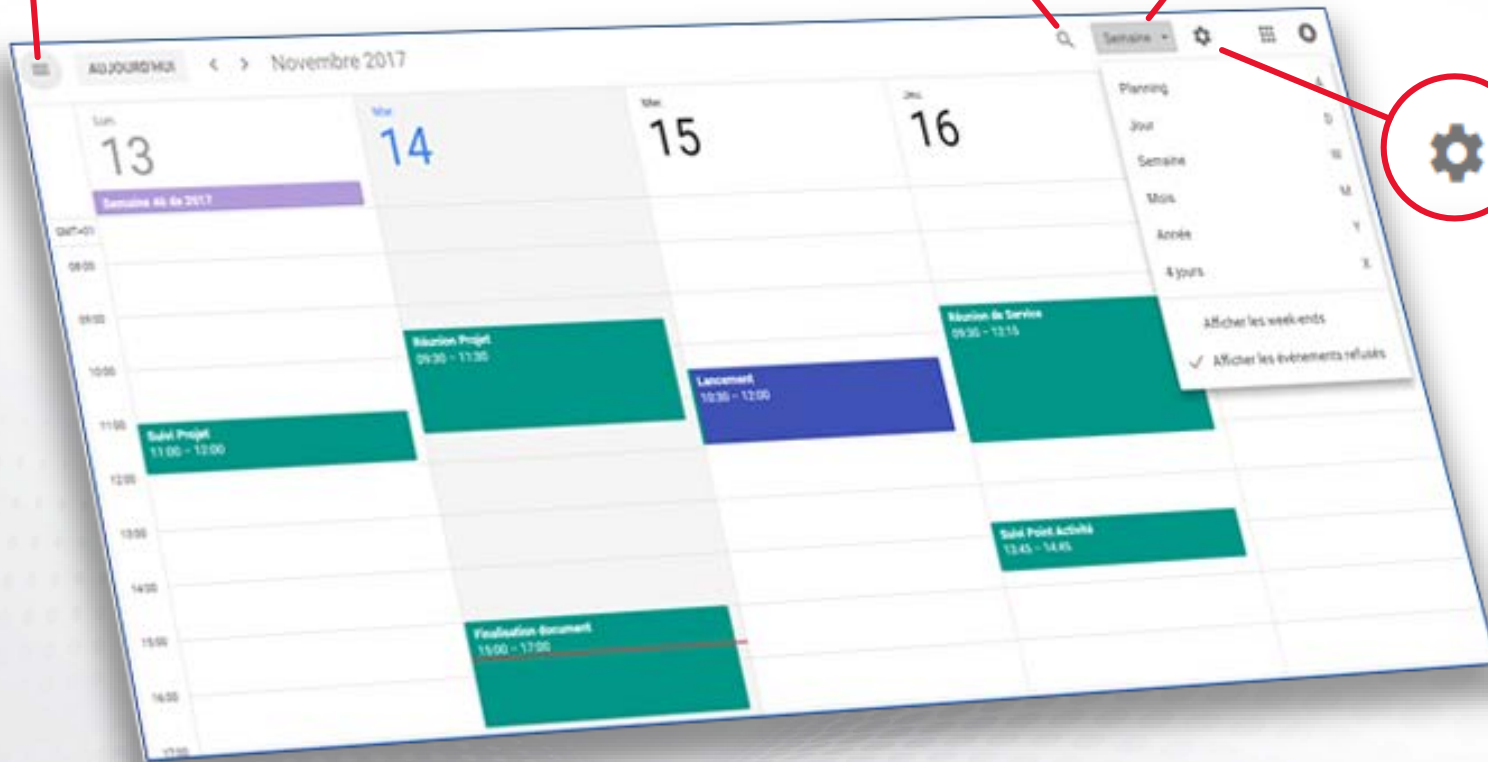
Activer la **barre de recherche**



Activer les nouvelles options d'affichage (Jour / Année)



Menu **Paramétrages**



Paramètres → Paramétrer les agendas

Corbeille → Gérer les éléments supprimés

Densité et couleur

Imprimer

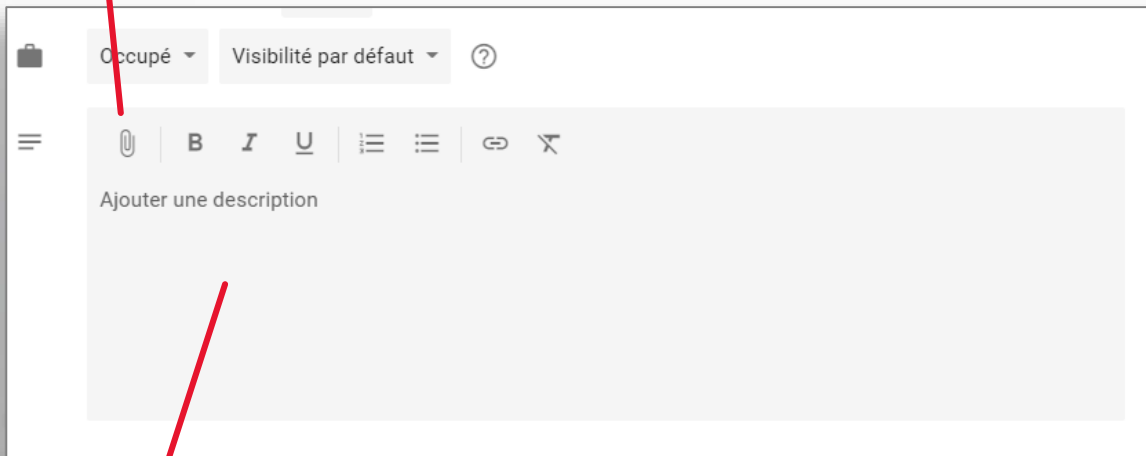
# AGENDA GOOGLE : LES NOUVEAUTÉS

## NOUVELLES OPTIONS DANS LA GESTION DES ÉVÉNEMENTS

### Possibilités à la création d'un événement :



Ajouter une **pièce jointe** : fichier joint ou document Google Drive



Ajout

Insérer et mettre en forme une note dans l'événement

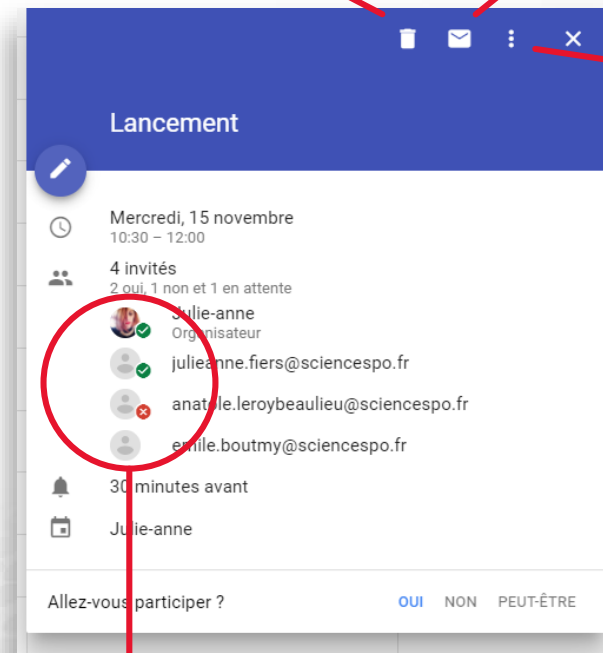
### Informations accessibles en un clic sur l'événement :



Supprimer l'événement



Envoyer un e-mail aux participants



Imprimer, dupliquer, publier, changer de propriétaire

Visualiser directement tous les participants.

# AGENDA GOOGLE : LES NOUVEAUTÉS

## GESTION DES PARAMÉTRAGES CENTRALISÉS

### Deux nouveautés :

- Menu intégral désormais à gauche
- Enregistrement automatique des modifications

Paramétrages généraux

Paramètres généraux

Gestion et partage de mes agendas

mes agendas

Gestion des autres agendas

autres agendas

