

Configurer sa signature Sciences Po sur Gmail

Prise en main Google APPS - signature

La création de la signature Sciences Po se fait en 3 étapes :

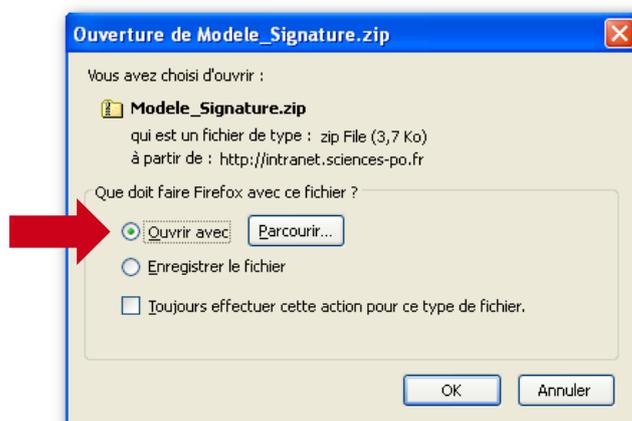
1. Il convient d'abord de récupérer le modèle de signature sur l'intranet de la direction de la communication,
2. ... puis de copier-coller ce modèle dans une nouvelle signature Gmail,
3. ... et enfin d'ajouter le lien vers le logo de Sciences Po dans la signature.

Récupérer le modèle de signature Sciences Po

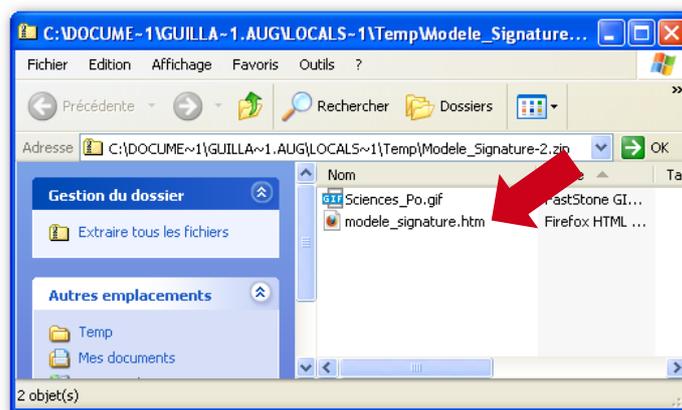
- Accéder à [la page « modèles de documents »](http://intranet.sciences-po.fr/services/dc/modeles/index.html) du site intranet de la direction de la communication (<http://intranet.sciences-po.fr/services/dc/modeles/index.html>),
- Dans la section « Signature de mail », cliquer sur « Télécharger le fichier zip » :



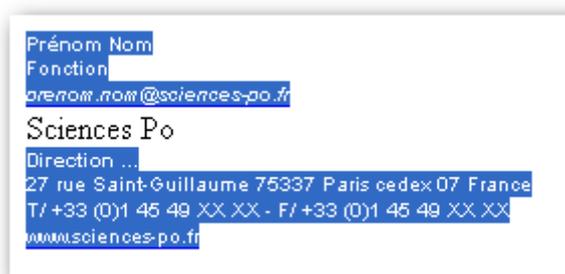
- Dans la fenêtre qui s'ouvre, choisissez l'option d'ouverture du fichier. Par exemple :



- Dans le dossier qui s'ouvre, effectuer un double clic sur le fichier « modele_signature.htm » afin de l'ouvrir

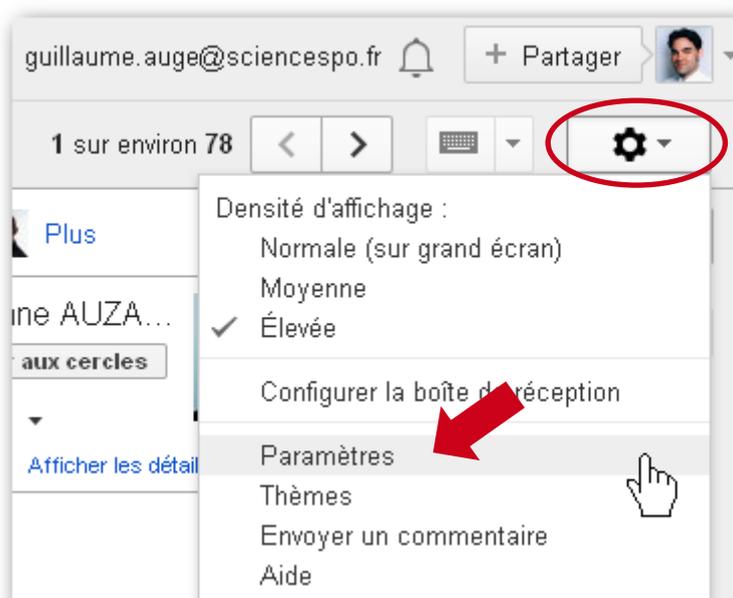


- Le modèle de signature s'affiche dans une page web. Sélectionner et copier l'intégralité du texte :

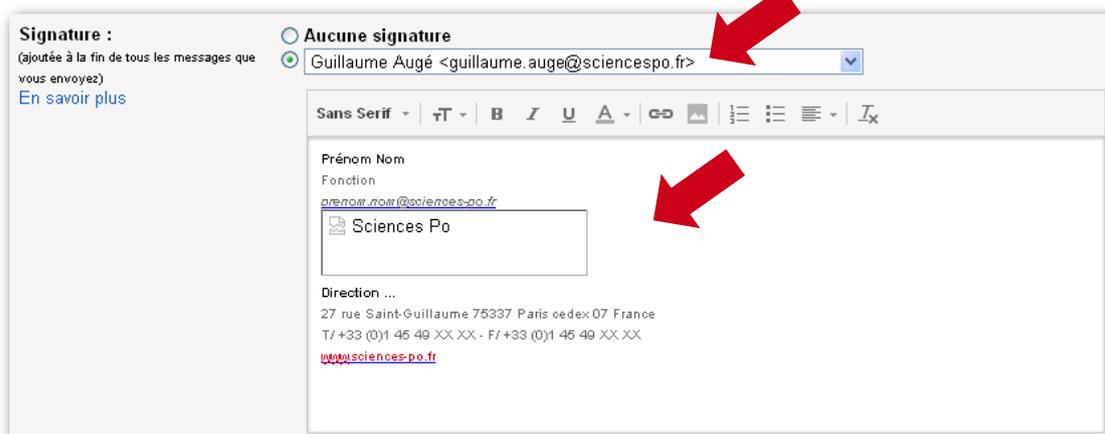


Coller le modèle dans une nouvelle signature Gmail

- Accéder aux paramètres de votre messagerie Google Apps :



Dans la rubrique « Signature », choisir le compte Sciences Po, et coller le modèle de signature préalablement copié, dans la zone de texte :



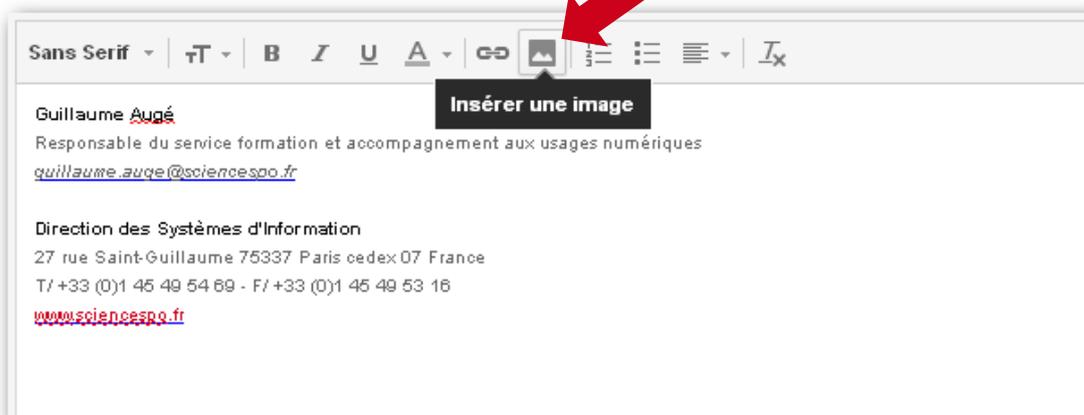
Mettre à jour les données personnelles comme le Prénom, le Nom, la Fonction etc. ATTENTION, votre nouvelle adresse email ne contient plus de tiret (prenom.nom@sciencespo.fr). De même, il convient de modifier le lien vers le portail de Sciences Po en supprimant le tiret (www.sciencespo.fr)

Ajouter le lien vers le logo de Sciences Po

Une fois le modèle inséré et personnalisé dans la zone de texte de la signature, sélectionner le rectangle se trouvant à la place du logo Sciences Po et le supprimer.

Si ce n'est pas déjà le cas, positionner le curseur sous l'adresse email de la signature, à l'endroit où il convient d'insérer le logo de Sciences Po.

Cliquer sur le bouton d'insertion d'une image :



- Dans la zone « URL de l'image », saisir **http://www.sciencespo.fr/Sciences_Po.gif**



- Cliquer sur Ok, puis cliquer sur « Enregistrer les modifications » en bas de la page des paramètres.