

Formulaire de candidature appel à projets LIEPP

*Obligatoire

1. Adresse e-mail *

Avant de remplir ce formulaire, veuillez à vous référer au descriptif de l'appel à projet qui précise les attentes.

NB : le projet peut-être soumis en français ou en anglais

PRESENTATION GÉNÉRALE DU PROJET

2. Titre long du projet *

3. Titre court du projet (ou acronyme) *

4. Résumé du projet en une phrase *

5. Résumé en français en 1200 signes maximum (servira à la présentation du projet sur le site du LIEPP en cas d'acceptation) : *

6. Abstract in English 1200 characters max (will be used as project description on the LIEPP website if the project is funded) *

7. Type de projet *

Une seule réponse possible.

- Projet de recherche
- Revue de littérature interdisciplinaire
- Organisation d'événements ou de réseau interdisciplinaire en évaluation des politiques publiques

8. Dans quel(s) axe(s) du LIEPP s'inscrit le projet ? *

Plusieurs réponses possibles.

- Axe discrimination et politiques catégorielles
- Axe évaluation de la démocratie
- Axe évaluation des politiques socio-fiscales en matières sociales, sanitaires et environnementales
- Axe politiques éducatives
- Axe politiques environnementales
- Axe politiques de santé

9. Disciplines impliquées dans le projet *

Plusieurs réponses possibles.

- Droit
- Economie
- Education
- Géographie
- Histoire
- Informatique
- Médecine
- Psychologie
- Santé publique
- Sciences cognitives
- Sciences de la Terre et de l'environnement
- Sciences de l'information
- Science politique
- Sociologie
- Autre(s)

10. Si vous avez coché "Autre", merci de préciser la/les discipline(s) concerné(e)s

11. Date estimée de début du projet (durée maximale de 18 mois, sur un calendrier situé entre décembre 2020 et juin 2022) *

Exemple : 7 janvier 2019

12. Date estimée de fin du projet (au plus tard juin 2022) *

Exemple : 7 janvier 2019

13. Montant du financement demandé au LIEPP *

14. Avez vous déjà obtenu ou cherchez-vous des cofinancements pour ce projet ? *

Une seule réponse possible.

Oui

Non

15. Si oui, lesquels? (source, montant, préciser si acquis ou en attente de réponse)

CHERCHEUR.E.S IMPLIQUÉ.E.S

Chercheur.e.s responsables du projet (maximum 2)

Le projet doit être porté par une ou deux chercheur.e.s dont au moins une.e chercheur.e titulaire ayant pour affiliation principale un laboratoire de Sciences Po ou de UP. Les équipes, composées du/des chercheur.e.s responsable(s) du projet et des autres chercheur.e.s associé.e.s le cas échéant, doivent impérativement impliquer des chercheur.e.s de différentes disciplines.

CHERCHEUR.E.S RESPONSABLE 1

16. Nom, prénom *

17. Établissement de rattachement (affiliation principale) *

Une seule réponse possible.

Sciences Po

Université de Paris

18. Statut et laboratoire *

19. e-mail *

20. Discipline *

21. Sélection de publications (5 max) *

CHERCHEUR.E.S RESPONSABLE 2

22. Nom, prénom

23. Statut et affiliation principale (établissement, laboratoire)

24. e-mail

25. Discipline

26. Sélection de publications (5 max)

Autres chercheur.e.s associé.e.s au projet

Liste indicative sur les membres immédiatement associé.e.s et ceux/celles visé.e.s à terme. On favorisera les collaborations entre chercheur.e.s de Sciences Po et Université de Paris, ainsi que dans le cadre de l'Alliance Sorbonne-Paris-Cité

27. Listez les chercheur.e.s (Nom, prénom, e-mail , statut et affiliation principale, discipline)

DESCRIPTION DU PROJET

28. Vous candidatez pour

Une seule réponse possible.

- Un projet de recherche
- Une revue de littérature interdisciplinaire
- Organisation d'événements ou de réseau interdisciplinaire en évaluation des politiques publiques

Projet de recherche

29. Cadre théorique et question(s) de recherche (10000 signes max) *

30. Méthodologie et hypothèses/types de résultats attendus (4000 signes max) *

31. Orientations bibliographiques (3000 signes max) *

Passer à la question 38

Revue de littérature interdisciplinaire

32. Thématique proposée pour la revue de littérature (délimitation, intérêt, question(s) de recherche) (8000 signes max) *

33. Disciplines couvertes et stratégie de recherche bibliographique (bases de données, revues spécialisées pré-identifiées) (4000 signes max) *

34. Orientations bibliographiques (3000 signes max) *

Passer à la question 38

Organisation d'événements ou de réseau interdisciplinaire en évaluation des politiques publiques

35. Argumentaire scientifique (question de recherche, objectifs, apport de la mise en réseau) (8000 signes max) *

36. Descriptif des activités prévues (4000 signes max) *

37. Orientations bibliographiques (3000 signes max) *

Passer à la question 38

DESCRIPTION DU PROJET suite

38. Si le projet est déjà amorcé, précisez l'état d'avancement du projet (1000 signes max)

39. Dimension interdisciplinaire du projet (2000 signes max) *

40. Contribution du projet à l'évaluation des politiques publiques (2000 signes max)

*

CALENDRIER
DES ACTIVITÉS
ET
VALORISATION

Chaque projet donne lieu à une ou plusieurs activités (collecte de données, réunions de chercheurs, missions, cycle de séminaire, conférences....).

Pour tous les projets, quelle que soit leur nature, le financement se fera en deux étapes, la poursuite du financement dans la deuxième phase étant conditionnée à la réalisation d'une note d'avancement (présentant les activités mises en oeuvre, les premiers résultats, le projet d'une première publication envisagée permettant le suivi à mi-parcours).

Tout projet devra donner lieu à au moins une publication dans les collections du LIEPP (Working Paper, Policy Brief, Débats du LIEPP).

41. Calendrier prévisionnel des activités [mois, année]

42. Date prévisionnelle de rendu du rapport d'activité intermédiaire *

Exemple : 7 janvier 2019

43. Date prévisionnelle de publication dans la collection du LIEPP (à prévoir avant la fin du projet) *

Exemple : 7 janvier 2019

44. Date prévisionnelle de rendu du rapport d'activités final *

Exemple : 7 janvier 2019

45. Projets de valorisation académique (séminaires, participation à des colloques, Working paper LIEPP, descriptif de la/des publication(s) académique(s) projetée(s)) et extra-académique (Policy briefs, événements de valorisation auprès d'acteurs publics ou de la société civile). *

Détail du
financement
demandé au
LIEPP

Budget à préciser par type de postes: salaires, vacances, transports, réception, équipement, autre.

Les candidat.e.s sont invité.e.s à contacter l'équipe du LIEPP en amont du dépôt de leur projet pour toute question relative au budget:

liepp@sciencespo.fr

46. Merci de compléter le fichier "Budget" joint et de l'insérer ci-dessous.

Fichiers envoyés :

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Forms