

POSTE DE TEACHING ASSISTANT

L'École d'affaires publiques de Sciences Po recherche un(e) Teaching Assistant pour le cours « **Éthique et politiques publiques** » assuré par Jean-Cassien Billier à l'automne prochain. Le cours aura une durée de 24 heures, s'adressera aux étudiant.e.s de première année du Master Politiques publiques de l'école et aura lieu tous les mardis de 8h à 10h, du 1 septembre au 5 décembre 2025.

Descriptif

Ce cours a pour ambition de fournir une introduction substantielle aux méthodes et problématiques fondamentales de l'éthique publique. Il s'appuiera sur les principales théories d'éthique normative, et, de façon générale, sur la philosophie morale récente et contemporaine. Chaque séance est subdivisée en deux parties.

La première partie est consacrée à l'exposition d'un point fondamental d'éthique normative et/ou de métaéthique, avec pour ambition de fournir aux étudiants un ensemble substantiel d'outils théoriques. La seconde partie est consacrée à l'introduction, à chaque séance, à un domaine spécifique d'éthique appliquée (animal, liberté d'expression, consentement sexuel, immigration, guerre, renseignement, etc.) Chaque séance est accompagnée d'une présentation Powerpoint fournissant une synthèse des éléments indispensables ainsi qu'une bibliographie spécifique détaillée. Ces documents sont mis à disposition des étudiants ainsi qu'un document de synthèse « Outils théoriques ».

Missions

Le contrat comprend **16 heures TD**. Le tarif actuel de l'heure des travaux dirigés (TD) est de : **65,10 € brut / heure**. Dans un service d'enseignement contractuel, une heure de travail de Teaching Assistant est référencée en heure « équivalent heure TD », correspondant à 4,2 h de travail effectif.

Le contrat inclura principalement, pour ce cours :

- L'accompagnement des étudiants dans le cadre de leurs travaux de groupe
- L'aide dans la gestion des échanges avec l'enseignant
- L'aide dans la gestion organisationnelle du module.

La correction des devoirs écrits individuels fera l'objet d'une rémunération supplémentaire calculée sur la base du nombre exact de dossiers et de leur format (nombre de pages).

Ce poste vous intéresse ?

Merci de bien vouloir adresser vos candidatures (CV + lettre de motivation) par email à Claudia Castiglioni (claudia.castiglioni@sciencespo.fr) et Delphine Schittone (delphine.schittone@sciencespo.fr)