

# POSTE DE TEACHING ASSISTANT (ASSISTANT(E) PEDAGOGIQUE)

### La direction des études et de la scolarité de Sciences Po recherche

**Un-e *Teaching assistant*** (assistant(e) pédagogique) pour le cours magistral en français « introduction aux études européennes », séminaire exploratoire dispensé par les Professeurs Azoulai, Guiraudon, Kahn, Le Cacheux, et Streho et coordonné par Virginie Guiraudon sur les campus de Reims et Paris dont voici le descriptif :

### DESCRIPTIF DU COURS

Cet enseignement magistral se tiendra dans le cadre des cours du Collège universitaire, au printemps 2019, les lundis à Reims (10h10-12h10) et les jeudis à Paris (12h30-14h30). Le cours s'adressera aux élèves de 1<sup>ère</sup> année et internationaux et se déroulera en 12 séances de 2 heures du 26 janvier au 7 mai 2019. Les copies devront être corrigées au mois de mai 2019.

Cet enseignement propose une vaste introduction à l'Union européenne à travers cinq disciplines portées par cinq enseignants de Sciences Po : histoire, droit, science politique, économie et sociologie. Il s'agit d'apporter un éclairage diversifié et actuel sur l'intégration européenne dans ses réussites comme ses difficultés actuelles. L'enjeu de l'enseignement est en effet de doter les étudiants d'un niveau de connaissance de base pour aborder les grands enjeux contemporains de l'UE. A cette fin, un dispositif original est mis en place autour de cinq thèmes de l'actualité de l'UE. Chacun de ces thèmes sera abordé lors de deux séances successives par deux professeurs. Outre l'approfondissement de la réflexion, cela permettra de saisir la spécificité disciplinaire de chaque approche.

### Missions

La mission de l'assistant(e) pédagogique est la suivante :

- Il/elle aide les enseignants dans la communication avec les élèves. Il/elle est le premier interlocuteur(rice) des étudiants et répond à leurs questions (par mail et Moodle notamment) et assure un tutorat d'approfondissement et de soutien méthodologique à mi-semestre ;
- Il/elle aide la coordonnatrice du cours à la préparation, l'encadrement, le suivi et la correction des différents travaux et examens. Concrètement, il s'agit de répartir la correction du mid-term et les copies entre professeurs et de les restituer, de participer à l'harmonisation des notes et de les inscrire les notes sur l'espace enseignant.

- Il/elle participe à la réunion avec la coordinatrice du cours magistral à la réunion de mi-parcours avec les étudiantes et étudiants délégués, et à la réunion bilan avec l'équipe enseignante.
- Il/elle doit une excellente maîtrise du français et une bonne connaissance de l'Anglais et présenter les aptitudes personnelles nécessaires à l'exercice de ces fonctions (clarté d'analyse, vivacité d'esprit, curiosité intellectuelle, capacité d'écoute, enthousiasme, disponibilité, ponctualité, sérieux, sens de la responsabilité).
- Il/elle doit être inscrit(e) de préférence en Doctorat.

### **Volume horaire et rémunération**

Le volume contractuel du teaching assistant est de 32h (2x16h), et le tarif actuel de l'heure des travaux dirigés (TD) est de : 65,10 € bruts / heure.

Dans un service d'enseignement contractuel, une heure de travail de Teaching Assistant est référencée en heure « équivalent heure TD », correspondant à 4,2 h de travail effectif.

### **Correction de copies**

Dans le cadre d'un service d'enseignement contractuel, la correction est comptabilisée en « équivalent heure TD », correspondant à 4,2 h de travail effectif.

**Ce poste est à pourvoir pour le lundi 17 décembre au plus tard.**

### **Ce poste vous intéresse ?**

Merci de bien vouloir adresser vos candidatures (CV + lettre de motivation) par email à :  
virginie.guiraudon@scienespo.fr