

POSTE DE TEACHING ASSISTANT (ASSISTANT(E) PÉDAGOGIQUE)

L'École d'Affaires publiques de Sciences Po recherche un(e) **Teaching Assistant** pour un cours intitulé « **Governance, democracy and Public Policy : Democracy in crises** », dispensé en anglais par Florence FAUCHER et dont voici le descriptif :

This course reflects on how liberal representative regimes are facing crises that challenge their foundations, their legitimacy and their institutions. It aims to provide students with the tools to analyse the transformations of contemporary democratic institutions and forms of political participation. We will consider changes that have affected politics in recent years and the ways in which Western European publics relate to things political from casting a ballot to changing lifestyles, participating online and offline, occupying public space, challenging and interacting with politicians or with local bureaucrats). We will draw from political science, sociology and anthropology in order to analyse collective identities and feelings of belonging, political mobilisation and institutions, environmental crises and migrations, new information and communication technologies. How do contemporary citizens understand their role in their polity and act accordingly? How do they relate to their communities, think and act politically? We will consider how political institutions orient individuals' behaviours and contribute to give meaning to the world and their lives within it.

This module aims to provide an advanced level of understanding of how the political has changed in recent decades and how it challenges liberal representative governments. We will analyse some of the "crises" faced by democratic governments in relation to the disjunction between peoples and their elites, how the former express themselves and participate in politics but also how elites respond to these demands.

During this course students will learn to display an understanding of issues related to the crises of representative democracies, demonstrate an understanding of key contemporary debates about the analysis of political systems and core concepts for a critical analysis of political events, display an understanding of influential and innovative works relating to democracy, forms of democratic participation and public policy, appreciating their strengths and weaknesses, demonstrate appropriate cognitive, communicative and transferable skills, including the ability to present reasoned and effective arguments in written and oral form, to pursue independent learning and to show critical judgement.

Cet enseignement à destination des étudiants de première année du Master Politiques Publiques se tiendra le lundi de 8 heures à 10 heures au semestre d'automne. La période des cours s'étend de septembre à décembre 2019.

Missions

Les missions de l'**assistant(e) pédagogique** sont les suivantes :

- Il/elle aide l'enseignant dans la préparation, le déroulement de l'enseignement et la communication avec les étudiant(e)s ; il peut, par exemple, assister l'enseignant dans les recherches bibliographiques ou dans l'enrichissement des ressources pédagogiques ;
- Il/elle contribue à la mise à disposition des supports pédagogiques, par exemple sur la plateforme Moodle ou par d'autres biais (messagerie Sciences Po...) ;
- Il/elle est l'interlocuteur ou l'interlocutrice privilégié(e) des étudiantes et des étudiants et répond à leurs questions (par email notamment) ; il/elle aide les étudiant(e)s dans la préparation de leurs travaux de réflexion et lectures et assure, au besoin, un tutorat d'approfondissement et de soutien méthodologique ;
- Il/elle coordonne avec l'enseignant la préparation, l'encadrement, le suivi et la correction des différents travaux et examens.

Qualités requises

Poste de Teaching Assistant

- Il/elle doit posséder une excellente maîtrise de l'anglais et du français et présenter les aptitudes personnelles nécessaires à l'exercice de ces fonctions (clarté d'analyse, curiosité intellectuelle, capacité d'écoute, enthousiasme, disponibilité, ponctualité, sérieux, sens de la responsabilité) ;
- Il/elle porte un intérêt aux thématiques et problématiques abordées dans le cours ;
- Il/elle doit être inscrit(e) de préférence en Doctorat.

Volume horaire et rémunération

Le volume contractuel du Teaching Assistant est de 16 heures par semestre et le tarif actuel de l'heure de travaux dirigés (TD) est de : 65 ,10 € bruts par heure.

Dans un service d'enseignement contractuel, une heure de travail de Teaching Assistant est référencée en heure « équivalent heure TD », correspondant à 4,2 heures de travail effectif.

Correction de copies

Toutes les copies corrigées sont rémunérées en plus. La rémunération des copies varie en fonction de la durée de l'épreuve ou du nombre de pages.

Dans le cadre d'un enseignement contractuel, la correction est comptabilisée en « équivalent heure TD », correspondant à 4,2 heures de travail effectif.

Ce poste est à pourvoir dès que possible.

Ce poste vous intéresse ?

Merci de bien vouloir adresser vos candidatures (CV + lettre de motivation) par email à Marion MOREAU (marion.moreau@sciencespo.fr) et Philippine FARGEOT (philippine.fargeot@sciencespo.fr).