

Direction des Affaires Internationales

- Centre Europe -

Contrat à durée déterminée

A pourvoir dès que possible jusqu'au 30 juin 2019

Chargé/e de mission junior – coopération, échanges et promotion – zone germanophone et Europe

FONCTIONS

Placé/e sous la coresponsabilité du Directeur du Centre Europe et du Responsable des affaires germanophones, le/la chargé/e de mission coopération, échanges et promotion participe au fonctionnement et suivi des programmes de coopération avec les institutions partenaires (échanges d'étudiants principalement), à l'animation de la promotion des programmes de formation, et à la planification et réalisation d'événements. Plus largement, il/elle participe à l'ensemble des activités transversales de la Direction des Affaires internationales de Sciences Po.

Ce poste est ouvert dans le cadre d'un renforcement temporaire de l'équipe sur les missions d'accompagnement des étudiants, d'animation partenariale et de promotion dans la zone germanophone.

Les missions confiées porteront notamment :

- Assurer le fonctionnement des programmes de coopération mis en œuvre avec des partenaires européens, en premier lieu de la zone germanophone (Allemagne, Autriche, Suisse, Luxembourg) : animation de la relation partenariale et suivi des étudiants (coopérations Erasmus+, Swiss-European Mobility) ;
- Accompagner les échanges d'étudiants et la mobilité des étudiants de Sciences Po (3ème année du Collège universitaire de Sciences Po, semestre d'études pour les autres formations) dans la zone germanophone ;
- Renseigner et orienter les étudiants souhaitant partir en séjour d'études dans la zone germanophone, en étroite collaboration avec les campus du Collège universitaire, notamment avec le campus de Nancy, et les Ecoles, et s'assurer du bon déroulement de leur séjour dans les universités partenaires ;
- Renseigner les étudiants des universités partenaires de la zone germanophone venant étudier à Sciences Po et participer au suivi de leur scolarité à Sciences Po ;
- Participer à la campagne de promotion des programmes de formation de Sciences Po et au recrutement des étudiants internationaux sur l'ensemble de l'Europe ;
- Soutenir le Responsable de la zone germanophone sur des programmes de double diplômes et de coopérations institutionnelles dans la zone ;
- Initier et accompagner des événements en lien avec les activités du Centre : organisation, contact intervenants et public, relais médias, réalisation, le cas échéant en étroite collaboration avec les unités concernées (DirCom, Centres de recherche, ...) en particulier au semestre de printemps ;

N.B : les activités listées ci-dessus sont susceptibles d'être modifiées / enrichies en fonction de l'évolution du service et des problématiques qui lui sont rattachées.

COMPETENCES REQUISES

- Bonne connaissance de l'organisation de la scolarité actuelle de Sciences Po (Collège/Master)
- Maîtrise de l'anglais et de l'allemand indispensable
- Etudes supérieures de niveau Master minimum
- Intérêt pour l'enseignement supérieur et la recherche et la coopération internationale
- Bonne connaissance de l'enseignement supérieur allemand
- Goût pour l'orientation et l'accompagnement des étudiants
- Qualités relationnelles et aptitude à travailler avec des interlocuteurs variés
- Goût pour le travail en équipe et polyvalence
- Capacité à gérer et à conduire des projets
- Sens de la rigueur et de l'organisation
- Maîtrise des outils informatiques

Emploi : Contrat à durée déterminée de droit public, rémunération suivant l'expérience selon la grille applicable (fonction publique) - PRAG

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à aurelien.krejbich@sciencespo.fr et à frank.stadelmaier@sciencespo.fr.

Les entretiens auront lieu avec :

- Frank STADELMAIER, Chargé de mission zone germanophone
- Aurélien KREJBICH, Directeur du Centre Europe
- Kate VIVIAN, Directrice adjointe des Affaires internationales