

# CDSP

## Fiche de proposition d'enquête

### Fiche descriptive de l'enquête

Merci de remplir le plus précisément possible la fiche ci-dessous en fonction des matériaux déposés, en particulier les champs obligatoires (en gras).

Pour vous aider, une fiche complétée d'exemples est téléchargeable sur le site [du CDSP](#).

A- L'enquête		
<b>A1</b>	<b>Titre de l'enquête</b> Lorsque l'enquête n'a pas de titre « officiel », préciser le titre de la publication principale à laquelle l'enquête a donné lieu	
<b>A2</b>	<b>Auteur(s)</b> Nom, Prénom, Affiliation	
<b>A3</b>	<b>Discipline/Champ d'étude</b>	
<b>A4</b>	<b>Dates de l'enquête</b> du projet de recherche à la publication majeure	JJ.MM.AAAA
<b>A5</b>	<b>Source(s) de financement</b>	
<b>A6</b>	<b>Résumé</b> précisant les buts, finalités, objets, problématiques, etc. de l'enquête <i>Vous êtes invité à copier un extrait de votre projet de recherche (encadré méthodologique, résultats de la recherche, etc.) ou bien à joindre à part une fiche descriptive du projet, réalisée notamment dans le cadre d'une publication tirée de l'enquête.</i>	
<b>A7</b>	<b>Publications associées</b> y compris les rapports <i>Possibilité de joindre à part une bibliographie des publications associées à l'enquête.</i>	
<b>A8</b>	<b>Langue(s) mobilisée(s) dans l'enquête</b> Langue(s) des documents produits ou collectés	
B- Le terrain		
<b>B1</b>	<b>Dates du terrain et de collecte des matériaux</b>	JJ.MM.AAAA

	Pour les enquêtes sur plusieurs terrains étalés dans le temps, préciser la date de début du 1er terrain et de fin du dernier terrain	
<b>B2</b>	<b>Lieu(x) ou zone(s) géographique(s) couvert(s)</b> pays, région, organisation ou institution, etc.	
<b>B3</b>	<b>Population enquêtée</b> Préciser la population cible, les individus et l'univers	
<b>B4</b>	<b>Mode(s) de collecte</b> Préciser la méthode adoptée : si questionnaire, face-à-face ou téléphonique ou auto-administré, etc., si plusieurs modes préciser lesquels.	
<b>B5</b>	<b>Informations sur la collecte</b> Préciser toute information complémentaire sur la collecte : échantillonnage, institut responsable du terrain, méthode temps (panel, série, etc.), etc.	
<b>B6</b>	<b>Evaluation de la collecte</b> Préciser les actions entreprises pour minimiser les pertes, augmenter le taux de réponse, pallier les biais d'échantillonnage, etc. ainsi que leurs résultats	
<b>B7</b>	<b>Informations sur le traitement des données</b> Préciser toute information sur le nettoyage des données, les tests de cohérence, les recodages, l'anonymisation, etc.	

## C- Les documents

### Données quantitatives

<b>C1.1</b>	<b>Observations</b> Préciser le nombre d'observations	
<b>C1.1 bis</b>	<b>Variables</b> Préciser le nombre de variables	
<b>C1.2</b>	<b>Type de données quantitatives</b> Préciser, dans la mesure du possible, le nombre de documents de données, leur format et leur qualité ( <i>données d'enquête, données de recensement, données agrégées, code source de programme, texte lisible en machine, données administratives, données d'expérience, test psychologique, données textuelles, texte codé, document codé, agenda d'activité, données d'observation, données produites par traitement etc.</i> )	
<b>C1.3</b>	<b>Pondérations</b> Préciser la nature et les critères d'utilisation des pondérations du fichier de données.	

<b>C1.4</b>	<b>Photos et autres documents du terrain, produits ou collectés</b> Indiquer le nombre conservé, le type de document et leur support Préciser autant que possible leur durée, support de conservation - papier, fichier numérique, audio, etc. - et la lisibilité des documents	
<b>C1.5</b>	<b>Documents, autres que les matériaux de terrain, renseignant sur les conditions de production de l'enquête et des résultats qui en découlent</b> Préciser, si possible, le support (papier/numérique). (documents relatifs à la préparation de l'enquête et à l'analyse des matériaux, production des résultats publiés, etc.)	
<b>C1.6</b>	<b>Estimation du volume total des archives conservées</b> Nombre de fichiers, Go, etc.	
<b>Données qualitatives</b>		
<b>C2.1</b>	<b>Nombre d'entretiens réalisés</b> (peut être différent du nombre d'entretiens conservés) Préciser, dans la mesure du possible, la durée moyenne des entretiens	
<b>C2.2</b>	<b>Nombre de transcriptions conservées</b> (en distinguant les transcriptions d'entretien des notes d'entretien) Préciser, dans la mesure du possible, le nombre de pages, l'état matériel et la lisibilité des documents	
<b>C2.3</b>	<b>Nombre d'observations réalisées</b> (peut être différent du nombre d'observations conservées) Préciser, dans la mesure du possible, la durée des observations	
<b>C2.4</b>	<b>Nombre de carnets/notes d'observations conservés</b> Préciser, dans la mesure du possible, l'état matériel et la lisibilité des documents.	
<b>C2.5</b>	<b>Enregistrements audio ou audiovisuels</b> Indiquer le nombre conservé et leur format	
<b>C2.6</b>	<b>Photos et autres documents du terrain, produits ou collectés</b> Indiquer le nombre conservé, le type de document et leur support Préciser autant que possible leur durée, support de conservation - papier, fichier numérique, audio, etc. - et la lisibilité des documents	
<b>C2.7</b>	<b>Documents, autres que les matériaux de terrain, renseignant sur les conditions de production de l'enquête et des résultats qui en découlent</b>	

	Préciser, si possible, le support (papier/numérique). (documents relatifs à la préparation de l'enquête et à l'analyse des matériaux, production des résultats publiés, etc.)	
<b>C2.8</b>	<b>Estimation du volume total des archives conservées</b> Nombre de cartons/boîtes/ documents, cassettes, mètres linéaires (ml), Go, etc.	
<b>C2.9</b>	<b>Lieu(x) de conservation</b>	
<b>C2.1</b> <b>0</b>	<b>Etat de conservation</b> Préciser si la personne qui remplit le présent formulaire a eu accès aux documents pour évaluer leur état	
<b>D- L'analyse et la re-contextualisation</b>		
D1	Méthode(s) d'analyse des matériaux de terrain	
D2	Existence d'une partie des matériaux de terrain non analysée A préciser le cas échéant	
<b>D3</b>	<b>Collaboration des auteurs pour le traitement et la documentation de l'enquête par le CDSP</b>	
<b>E- Aspects juridiques</b>		
E1	Enquêtés vivants ou décédés	
<b>E2</b>	<b>Données particulièrement sensibles</b>	
<b>E3</b>	<b>Données déjà anonymisées ou table de correspondance disponible</b> Décrire le niveau d'anonymisation et sa systématité	
E4	Autre(s) enquêteur(s) que les auteurs précisant leur statut	

## Argumentaire et commentaires additionnels

Quelles sont les raisons pour lesquelles vous proposez que cette enquête soit mise à disposition au CDSP ? (commentaire libre)

--

## Liste des personnes impliquées

Les informations personnelles transmises dans ce formulaire sont obligatoires et seront conservées dans des fichiers informatiques par Sciences Po. Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, les personnes concernées disposent d'un droit d'accès et de rectification des données personnelles les concernant. Elles peuvent exercer ce droit auprès de :

Sciences Po CDSP  
27 rue Saint Guillaume  
75337 Paris cedex 07

## Le coordinateur de la proposition :

= la personne qui remplit le présent dossier. Exemples : auteur déposant ou service d'archives/de documentation

Nom, Prénom	
Fonction	
Etablissement de tutelle	
Laboratoire / Institution (nom complet et adresse) <small>Laboratoire actuel et à l'époque de l'enquête, s'il est différent</small>	
Code unité	
Email	

Téléphone	
-----------	--

### Liste des personnes impliquées dans le dépôt :

= toute personne devant être mise dans le circuit du dépôt ou pouvant être contactée par l'équipe du CDSP pour avoir des informations nécessaires au traitement de l'enquête. Exemples : auteurs, enquêteurs, représentant de l'institution, ayants droits, représentant du service d'archives/de documentation, informateurs, etc.

Nom	Prénom	Fonction / Discipline	Affiliation	Rôle dans l'enquête ou le dépôt	Email

### Autorisation(s) (de principe) des producteurs déposants de l'enquête

Note : un formulaire à remplir par co-auteur/co-producteur/co-ayant-droit

Je soussigné(e),

*NOM, Prénom :*

déclare avoir pris connaissance des modalités de fonctionnement du CDSP,

et déclare accepter me conformer aux « conditions concernant les enquêtes retenues » prévues dans le document *Guide pour proposer une enquête*, en cas d'acceptation de l'enquête intitulée :

*Titre de l'enquête :*

dont je suis le producteur ou son ayant-droit

Fait à ..... , le ..../..../20..

Signature

Je soussigné(e),

*NOM, Prénom :*

déclare avoir pris connaissance des modalités de fonctionnement du CDSP,  
et déclare accepter me conformer aux « conditions concernant les enquêtes retenues » prévues dans  
le document *Guide pour proposer une enquête*, en cas d'acceptation de l'enquête intitulée :

*Titre de l'enquête :*

dont je suis le producteur ou son ayant-droit

Fait à ....., le ..../..../201..

Signature