

RENOUVELLEMENT DE TITRE DE SÉJOUR ÉTUDIANT

Toute l'année, Sciences Po vous accompagne sans rendez-vous pour renouveler votre titre de séjour. Vos démarches doivent donc être effectuées **2 à 3 mois** avant la date d'expiration de votre titre de séjour et pour certains, avant le départ en stage à l'étranger.

La liste des documents ci-dessous à fournir obligatoirement (originaux accompagnés des photocopies) est relative à votre état civil, votre domiciliation, vos études en France et vos ressources. La vérification de vos documents dure environ **30 minutes**.

Les formulaires **ETUD, CERFA, ETR** disponibles à Sciences Po seront à compléter **en français et à l'encre noire**. Attention, **nous ne ferons aucune photocopie**. Contact : carte.sejour@sciencespo.fr

DOCUMENTS À FOURNIR POUR VOTRE DOSSIER

Justificatif de l'état civil :

- Photocopie de la page d'identité du passeport
- Photocopie de la page du visa étudiant CESEDA R311-3 6°+ photocopie de la page vignette OFII **ou** Photocopie recto-verso de votre carte de séjour étudiant **ou** visa de retour avec votre récépissé **ou** visa étudiant-concours
- Extrait de l'acte de naissance + traduction en français
- 3 photos non découpées, récentes, identiques, sans inscription au dos et biométriques (3,5 x 4,5 cm) : fond blanc ou clair, pas de sourire, bouche fermée, cou et oreilles dégagées, cheveux attachés.

Justificatifs de vos études :

- Certificat de scolarité de l'année en cours + relevés de notes une page par semestres écoulés (documents téléchargeables sur votre Espace Sciences Po) ou une attestation pédagogique cachetée détaillant votre programme) + le cas échéant : convention de stage visée et cachetée + attestation(s) de stage(s) ou fiche d'évaluation de stage
- En année d'apprentissage : contrat d'apprentissage + autorisation provisoire de travail visée par la DIRECCTE

Justificatifs de domicile récents (obligatoirement daté de moins de 3 mois) :

- **Si vous avez un domicile personnel** : Facture EDF/GDF et/ou attestation de titulaire de contrat EDF/GDF (échancier de paiement non accepté) et/ou assurance habitation et/ou quittance de loyer uniquement établie par une agence immobilière (quittance manuscrite non acceptée) et/ou facture de téléphone fixe (facture de téléphone mobile non acceptée).
- **Si vous vivez chez un particulier** : Attestation d'hébergement récente + identité du logeur.se (photocopie de la pièce d'identité si française résidant en France – photocopie de la pièce d'identité et titre de séjour si étrangère résidant en France – photocopie du passeport si étrangère et ne résidant pas en France) + facture EDF/GDF et/ou quittance de loyer établie par une agence immobilière et/ou assurance habitation et/ou facture téléphone fixe
- **Si vous vivez en résidence universitaire**: Attestation de la résidence datée, signée et cachetée

Justificatifs de vos ressources financières :

- Photocopies de vos relevés de comptes bancaires en euros des 3 derniers mois+
- Attestation récente de prise en charge + photocopie de l'identité du garant **et/ou**
- Attestation bancaire justifiant de ressources suffisantes **et/ou**
- Attestation de bourse de l'année en cours **et/ou**
- Photocopie de votre contrat de travail + 3 dernières fiches de paie en euros

STUDENT RESIDENCE PERMIT RENEWAL

Throughout the year, Sciences Po helps you with the renewal of your student residence permit. It is not necessary to make an appointment. You should ensure that you start the residence permit renewal application process **2 to 3 months** before the expiry date indicated on your current residence permit or before your departure date if you intend to leave France to carry out an internship.

The list of compulsory documents (originals and photocopies) relates to your personal information, your address, your studies in France and your financial resources. Checking your documents will take approximately **30 minutes**.

The **ETUD, CERFA, ETR** forms are available from Sciences Po and must be completed in **French and in black ink**. Please note that we are unable to make photocopies of your documents. Contact : carte.sejour@sciencespo.fr

DOCUMENTS TO PROVIDE WITH YOUR APPLICATION :

Personal information :

- Photocopy of the bio-data page in your passport +
- Photocopy of CESEDA R311-3 6° student visa + photocopy of OFII stamp **or** photocopy (front and back) of your student residence permit **or** re-entry visa with your temporary residence permit « récépissé » **or** student « concours » visa
- Photocopy of your birth certificate + translation in French
- 3 recent identical and uncut biometric photos (3.5 x 4.5 cm) with no writing on the back : white or clear background, neutral facial expression, neck and ears visible, hair held up.

Proof of your studies :

- Enrolment certificate for the current academic year + grade transcripts for every past semester of study (documents can be downloaded from your Sciences Po online area) or a signed letter from your programme indicating all relevant details) and signed internship agreement + internship certificate(s) or internship evaluation form if applicable
- Integrated placement year: placement contract + provisional work authorisation approved by the DIRECCTE

Proof of your address (dated less than 3 months) :

- **If you have your own address** : utilities bill and/or utilities contract certificate (payment schedules are not accepted) and/or housing insurance and/or rent receipt if delivered by an estate agency (hand written receipts are not accepted) and/or landline telephone bill (mobile telephone bills are not accepted).
- **If you live in someone's house**: recent accommodation certificate + proof of your host's identity (photocopy of passport or identity card if French national living in France – photocopy of passport and residence permit if foreign national living in France – photocopy of passport if foreign national living outside of France) + utilities bill and/or rent receipt if delivered by an estate agency and/or housing insurance and/or landline telephone bill
- **If you live in student accommodation**: Accommodation certificate (signed and dated)

Proof of your financial resources :

- Photocopies of your bank statements in euros for the last 3 months+
- Recent evidence of sponsorship + photocopy of passport of the person financing your studies **and/or**
- Bank certificate demonstrating sufficient financial resources **and/or**
- Scholarship certificate for the current academic year **and/or**
- Photocopy of employment contract + last 3 pay slips