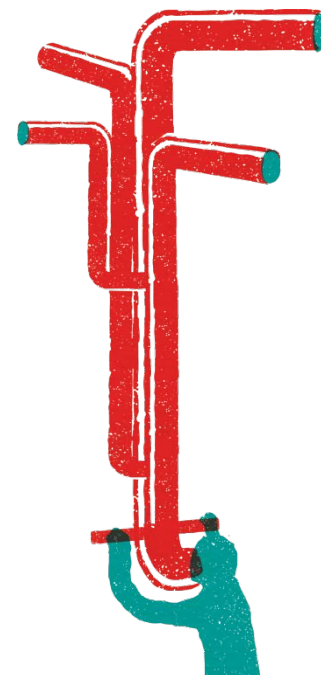


GUIDE



ISARI

Gestion de l'activité des centres de recherche

UTILISATEUR

SciencesPo

PRÉSENTATION

QU'EST-CE QU'ISARI ?

Isari s'adresse à toutes les personnes qui participent aux activités scientifiques de Sciences Po, indépendamment de leur statut et de leur rôle

Isari aide les centres à :

- collecter et gérer les informations relatives à ses activités
- suivre ses activités et les valoriser



Accès : <http://isari.sciences-po.fr>

Exports HCERES
Contrats et annexes 4

Référentiel
des organisations

Gestion du profil
et déconnexion

1

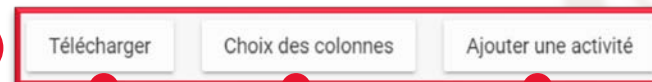


Référentiel
des personnes

Gestion
des activités

Langue

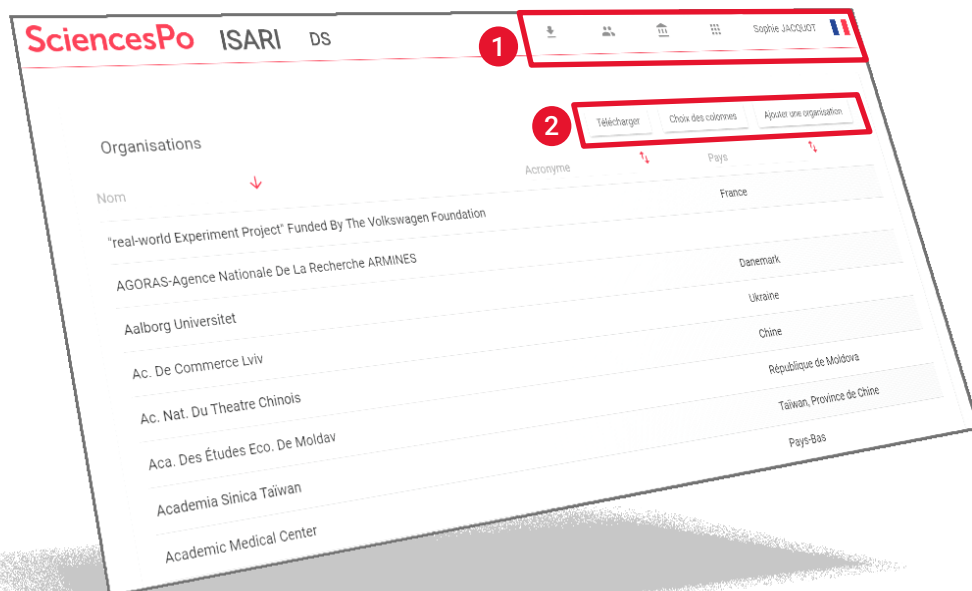
2



Télécharger la liste
des éléments
affichés

Ajouter / masquer
des colonnes

Créer une
organisation /
personne / activité



RECHERCHER DES INFORMATIONS

RECHERCHER DES INFORMATIONS (PERSONNE / ACTIVITÉ)

Filtrer par date : si laissé vide, Isari affiche les activités ou personnes qui sont ou ont été actives dans le centre

Télécharger les informations présentes à l'écran au format désiré (Excel / CSV)

Afficher / masquer des colonnes

Afficher les activités par type ou les personnes par statut (Membres / Autres) :

- Toutes les activités
- partenariat
- doctorat
- projet de recherche
- invitation
- HDR
- séjour à l'étranger

Intitulé	Type d'activité	Date de début	Date de fin	Participant principal
* Gouverner c'est prévoir * : le rôle des prédictions dans un monde interdépendant	projet de recherche	2009		Ariel COLONOMOS
A Political History of the Future. Knowledge Production and Future Governance 1945-2010 *	projet de recherche	2010		Jenny ANDERSSON

Filtrer

Trier

Ajouter une nouvelle activité

ou
Ajouter une nouvelle personne
(écran des personnes)

Ajouter une personne

À SAVOIR...

De nombreuses informations sont déjà présentes dans Isari (les doctorant.e.s, les chercheur.e.s, les projets de recherche). Néanmoins, il revient à chaque centre de créer les nouvelles personnes ou activités à référencer



CRÉER UNE NOUVELLE ACTIVITÉ / PERSONNE

1. VÉRIFIER QUE L'ACTIVITÉ / LA PERSONNE N'EXISTE PAS

Saisir un ou plusieurs termes (ou partie de terme) relatif(s) à l'activité / personne

Rechercher ...
Dualization
The Dualization of Europe (Global support)
Aucune correspondance ? Continuer

Si l'activité / personne existe déjà, accéder à sa fiche pour la compléter le cas échéant

QUELLES ACTIVITÉS CRÉER DANS ISARI ?

Toutes les activités
partenariat
doctorat
projet de recherche
invitation
HDR
séjour à l'étranger

Toutes les activités de recherche du centre (séjours à l'étranger, invitations, partenariats, projets de recherche...), hors publications scientifiques (qui, elles, sont déposées dans SPIRE)

2. SAISIR / CHOISIR LES INFORMATIONS

QUI CRÉE LES PERSONNES / ACTIVITÉS ?

Tous les membres du centre de recherche accèdent à Isari et peuvent créer des personnes et des activités

Ils peuvent aussi renseigner des informations sur les activités collectives et mettre à jour leur propre profil personnel

Certains champs sont obligatoires

Vue simplifiée par des regroupements

Saisie guidée par des listes de choix

Sauvegarder ✓
Type d'activité
Intitulé (Obligatoire)
Organisation(s) impliquée(s)
Personne(s) impliquée(s) + Ajouter
Magali MARX
Quoc Anh DO
Sandrine LAFONT
Etienne PEYRAT

OBTENIR LES EXPORTS HCERES

COMMENT OBTENIR LES EXPORTS HCERES ?

Les informations relatives à l'HCERES doivent être renseignées dans ISARI



EXPORT

Contrat en cours HCERES
HCERES - Annexe 4
Prochain contrat HCERES

CONTRAT EN COURS HCERES ET PROCHAIN CONTRAT



Composition de l'unité, liste des personnels, docteur.e.s et doctorant.e.s, post-doc et chercheur.e.s invité.e.s

Classeur Excel

Fiche 1 « Contrat HCERES »

Document

Contenu

Type

En savoir +

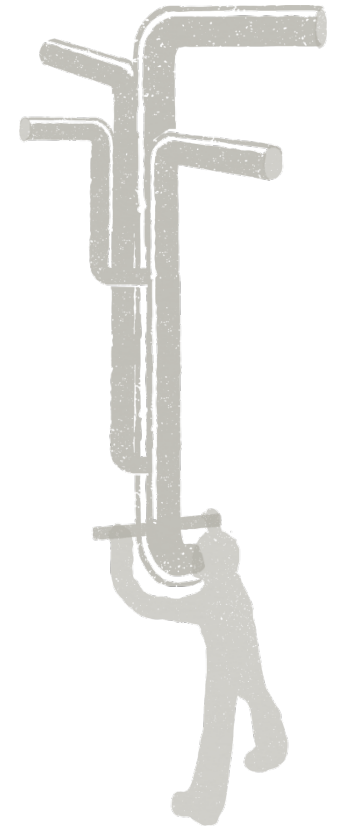
ANNEXE 4



Liste des activités des membres de recherche

Document Word

Fiche 2 « Annexe 4 »



SCIENCES PO
DIRECTION SCIENTIFIQUE
DIRECTION DES SYSTÈMES D'INFORMATION

Plus d'information sur les outils numériques :
<http://www.sciencespo.fr/ressources-numeriques/>

